



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.03.2015

№ 109

г. Барнаул

Об утверждении Положения о проведении конкурсного отбора муниципальных образований Алтайского края и Порядка отбора банков для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

В целях обеспечения реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации края от 31.10.2014 № 503, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурсного отбора муниципальных образований Алтайского края для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы.

2. Утвердить прилагаемый Порядок отбора банков для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы.

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации края от 14.07.2011 № 384 «Об утверждении положения о проведении конкурсного отбора муниципальных образований Алтайского края и порядка отбора банков для участия в реализации государственной программы Алтайского края «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2011 – 2015 годы»;

абзац пятый пункта 1 постановления Администрации края от 27.12.2011 № 773 «О внесении изменений в некоторые акты Администрации края»;

абзацы пятый – десятый постановления Администрации края от 12.02.2013 № 66 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края»;

абзацы тридцать восьмой, тридцать девятый постановления Администрации края от 04.04.2014 № 162 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Администрации края».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Алтайского края, начальника Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края Денисова Ю.Н.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Алтайского края  
от 23.03. 2015 № 109

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора муниципальных образований Алтайского края для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

### I. Общие положения

1.1. В целях обеспечения реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации края от 31.10.2014 № 503 (далее – «подпрограмма»), Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Главное управление») организует проведение конкурсного отбора по предоставлению муниципальным образованиям Алтайского края средств федерального и краевого бюджетов, предусмотренных на реализацию подпрограммы (далее – «конкурсный отбор»).

1.2. Целью проведения конкурсного отбора является определение муниципальных образований края, между бюджетами которых будут распределены средства федерального и краевого бюджетов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных нормативными правовыми актами на очередной финансовый год, на реализацию подпрограммы.

1.3. Отношения, возникающие между Главным управлением и органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Алтайского края, представившими заявки на участие в конкурсном отборе (далее – «участники»), регулируются законодательством Российской Федерации, подпрограммой и настоящим Положением.

### II. Организация конкурсного отбора

2.1. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией по отбору муниципальных образований края и банков для участия в подпрограмме (далее – «конкурсная комиссия»), состав которой утверждается распоряжением Администрации края.

2.2. В рамках конкурсного отбора Главное управление осуществляет следующие функции:

проводит рассылку извещений о проведении конкурсного отбора, а также обеспечивает прием и учет поступивших от участников документов; доводит до сведения участников результаты конкурсного отбора;

заклучает с участниками соглашение о реализации подпрограммы.

2.3. В рамках конкурсного отбора конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

проверяет достоверность и полноту информации, представленной участниками в документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе, и исключает из участия в конкурсном отборе заявки муниципальных образований Алтайского края, представивших недостоверную и/или неполную информацию;

проводит конкурсный отбор муниципальных образований Алтайского края для участия в реализации подпрограммы;

принимает решение о результатах конкурсного отбора.

### III. Извещение о проведении конкурсного отбора

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора направляется в письменной форме всем муниципальным образованиям Алтайского края.

3.2. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

наименование и адрес организатора конкурсного отбора;

наименование подпрограммы;

место представления, дата начала и окончания приема заявок муниципальных образований Алтайского края на участие в конкурсном отборе;

наименование официального сайта органа государственной власти Алтайского края, на котором размещена информация о составе комплекта конкурсной документации и требования к ее оформлению;

необходимую контактную информацию.

3.3. Для участия в конкурсном отборе участники представляют в Главное управление заявку, включающую следующие документы (далее – «заявка»):

3.3.1. предложение об участии в конкурсном отборе с указанием размера запрашиваемой субсидии (далее – «сумма заявки»);

3.3.2. полностью заполненную информационную карту участника по установленной форме (приложение);

3.3.3. утвержденные муниципальные программы по обеспечению жильем молодых семей, действующие на территории муниципального образования (либо копии, заверенные в установленном порядке);

3.3.4. документы об утверждении программ по обеспечению жильем молодых семей (либо копии, заверенные в установленном порядке);

3.3.5. выписки из муниципальных бюджетов, подтверждающие обязательства органов местного самоуправления по финансированию мероприятий программы;

3.3.6. гарантийные письма предприятий, соглашения и другие документы, подтверждающие наличие привлеченных внебюджетных средств на приобретение (строительство) жилья для молодых семей;

3.3.7. данные о средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади

жилья, определенной в порядке, установленном органами местного самоуправления;

3.3.8. данные о действующей в муниципальном образовании учетной норме общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

3.4. Документы, указанные в подпунктах 3.3.1 – 3.3.8 пункта 3.3, представляются в бумажном виде и на электронном носителе, а документ, указанный в подпункте 3.3.5 пункта 3.3, представляется в трех экземплярах.

3.5. Участник, которому необходимы разъяснения по содержанию настоящего Положения и/или извещения о проведении конкурсного отбора, может обратиться с запросом в Главное управление по телефонам: (3852) 63-76-30, 63-72-72 и/или по адресу: г. Барнаул, ул. М. Горького, д. 39.

3.6. Конкурсный отбор проводится один раз в год в период срока действия подпрограммы.

#### IV. Предоставление заявок на участие в конкурсном отборе

4.1. Заявка подается органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Алтайского края.

4.2. Муниципальные образования, не представившие в полном объеме документацию, указанную в пункте 3.3, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

4.3. Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок в очередности, приведенной в пункте 3.3 настоящего Положения, и заверена печатью.

4.4. На 1-й странице папки указываются:

адрес Главного управления;

текст: «На конкурсный отбор муниципальных образований Алтайского края для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы;

наименование муниципального образования.

4.5. При принятии заявки Главным управлением на папке делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема.

4.6. До истечения установленного срока подачи заявок участник конкурсного отбора имеет право внести изменения в свою заявку или отозвать ее при условии, что Главное управление получило соответствующее письменное уведомление до окончания подачи заявок. Изменения в заявку, внесенные участником, оформляются аналогично основной заявке и являются ее неотъемлемой частью.

4.7. Уведомление участника о внесении изменений в заявку или ее отзыве должно быть оформлено и отправлено Главному управлению в соответствии с настоящим Положением. На таком уведомлении должно быть

дополнительно указано соответственно: «Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе» или «Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе».

4.8. При неоднократном внесении изменений в заявку все такие изменения должны быть пронумерованы участником по порядку возрастания номера. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

4.9. По истечении установленного Главным управлением срока подачи заявок внесение изменений в заявки не допускается.

4.10. Главное управление вправе перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом участников.

4.11. Заявки не рассматриваются в случае их получения Главным управлением по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении отбора. Датой и временем получения заявки считаются дата и время, проставленные Главным управлением при получении заявки.

## V. Конкурсный отбор муниципальных образований Алтайского края и распределение средств федерального и краевого бюджетов

5.1. К участию в конкурсном отборе допускаются только те муниципальные образования Алтайского края, заявки которых соответствуют установленным требованиям подпрограммы и настоящего Положения, условиям конкурсного отбора.

5.2. Конкурсная комиссия может отклонить заявку в случае, если она не отвечает требованиям и условиям конкурсного отбора, предусмотренным подпрограммой и настоящим Положением.

5.3. Конкурсная комиссия имеет право запросить у участников разъяснения и необходимые пояснения по вопросам, являющимся предметом конкурсного отбора.

5.4. Информация, полученная в процессе изучения, разъяснения, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

5.5. Все заявки, соответствующие условиям и требованиям конкурсного отбора, оцениваются по следующим оценочным критериям:

доля молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в процентах от общего количества семей, стоящих на учете в этом качестве в муниципальном образовании;

доля молодых семей, которые улучшат жилищные условия при реализации данной меры, в процентах от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании Алтайского края.

5.6. Конкурсный отбор осуществляется по оценочным критериям с учетом наибольшей доли молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в общем количестве семей, стоящих на учете в этом качестве в муниципальном образовании, и наибольшей доли молодых семей, которые

улучшат жилищные условия в рамках подпрограммы в планируемом году.

5.7. Для оценки заявок могут приглашаться эксперты, не входящие в состав конкурсной комиссии.

5.8. Протокол конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора размещается на официальном сайте Главного управления не позднее чем в недельный срок после его подписания.

5.9. Главное управление в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы (Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации), предоставляет пакет документов, необходимый для заключения Соглашения о реализации подпрограммы в соответствующем году.

5.10. Главное управление не позднее чем в двухнедельный срок после заключения с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации Соглашения о реализации подпрограммы в соответствующем году направляет участникам конкурсного отбора уведомления в письменной форме о результатах конкурсного отбора и в течение двух месяцев заключает с органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Алтайского края соглашение об условиях реализации подпрограммы.

5.11. В случае, если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны факты несоответствия отобранной заявки требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Положением, такая заявка аннулируется и субсидия муниципальному образованию не предоставляется.

5.12. Средства субсидии, предусмотренные по результатам конкурсного отбора муниципальных образований Алтайского края, могут быть направлены на удовлетворение заявок других участников в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения в случаях:

установленных пунктом 5.11 настоящего Положения;

неподписания органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Алтайского края соглашения в срок, установленный Главным управлением;

нарушения органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Алтайского края условий соглашения о реализации подпрограммы.

5.13. Заявки, представленные на конкурсный отбор, участникам не возвращаются.

5.14. Участники несут все расходы, связанные с подготовкой и представлением своей заявки, Главное управление не несет обязательств по этим расходам независимо от результатов конкурсного отбора.

5.15. Средства федерального и краевого бюджетов распределяются на заседании конкурсной комиссии, организованном Главным управлением, между муниципальными районами или городскими округами Алтайского края после определения их победителями конкурсного отбора для участия в реализации подпрограммы в плановом году.

5.16. Распределение субсидий из федерального и краевого бюджетов осуществляется пропорционально объему средств, предусмотренных в местных бюджетах на реализацию подпрограммы. Размер средств местного бюджета на планируемый год для софинансирования подпрограммы не может быть меньше размера средств, необходимого для предоставления социальной выплаты из местного бюджета менее, чем одной семье.

5.17. Размер субсидии из федерального и краевого бюджетов, распределенной в соответствии с пунктом 5.16 Положения, корректируется в соответствии со списками молодых семей – участников подпрограммы, представленными органами местного самоуправления муниципальных районов или городских округов Алтайского края на плановый год.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о проведении конкурсного отбора муниципальных образований Алтайского края для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

### ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА участника конкурса

Наименование муниципального образования	
Лицо, уполномоченное администрацией муниципального образования представлять интересы участника конкурсного отбора (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон, факс и e-mail)	
Наименование муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей, сроки ее реализации	
Дата и номер документа, утверждающего муниципальную программу по улучшению жилищных условий молодых семей	
Объем бюджетных средств, выделяемых муниципальным образованием для реализации муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей на плановый период	
Объем внебюджетных средств, которые предполагается привлечь для реализации муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей в плановом периоде	
Количество молодых семей – участников муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей	
Объем средств, необходимых для предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья молодым семьям – участникам муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей, из федерального и краевого бюджетов	
Доля молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в общем количестве семей, стоящих на учете в этом качестве	
Доля молодых семей, которые улучшат жилищные условия в рамках муниципальной программы в планируемом году, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Алтайского края  
от 23.03. 2015 № 109

## ПОРЯДОК

отбора банков для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

### I. Общие положения

1.1. В целях обеспечения реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации края от 31.10.2014 № 503 (далее – «подпрограмма»), Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Главное управление») организует отбор банков, претендующих на участие в обслуживании средств, предусмотренных для осуществления социальных выплат, предоставляемых в рамках подпрограммы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы (далее – «отбор»).

1.2. Целью проведения отбора является определение банков, участвующих в обслуживании средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат в рамках подпрограммы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы.

1.3. Отношения, возникающие между Главным управлением и банками, представившими документы на участие в отборе (далее – «участники»), регулируются законодательством Российской Федерации, подпрограммой и настоящим Порядком.

### II. Организация отбора

2.1. Проведение отбора осуществляется конкурсной комиссией по отбору муниципальных образований края и банков для участия в подпрограмме (далее – «комиссия»), состав которой утверждается распоряжением Администрации края.

2.2. В рамках отбора Главное управление осуществляет следующие функции:

проводит рассылку извещений о проведении отбора, а также обеспечивает прием и учет поступивших от участников документов;  
доводит до сведения участников результаты отбора;

заключает с участниками соглашение о реализации подпрограммы.

2.3. В рамках отбора комиссия осуществляет следующие функции:

проверяет достоверность и полноту информации, предоставленной участниками в документации, входящей в состав заявки на участие в отборе, и исключает из участия в отборе заявки банков, предоставивших недостоверную и/или неполную информацию;

проводит отбор банков для участия в реализации подпрограммы;

принимает решение о результатах отбора.

### III. Информационное сообщение о проведении отбора

3.1. Объявление о проведении отбора публикуется в газете «Алтайская правда» и размещается на сайте Главного управления: <http://www.educaltai.ru/> не позднее чем за 30 календарных дней до указанной в нем даты окончания приема заявок, с указанием сроков, времени и места приема заявок, места подведения итогов отбора, перечня документов, представляемых банками в конкурсную комиссию.

### IV. Условия участия в отборе и порядок представления документов

4.1. К участию в отборе допускаются банки, удовлетворяющие следующим обязательным условиям:

наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

наличие опыта реализации программ по ипотечному жилищному кредитованию населения более одного года;

отсутствие задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату;

выполнение обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

отсутствие убытков за последний отчетный год;

в случае нахождения постоянно действующего исполнительного органа банка вне территории Алтайского края, участвующего в подпрограмме, наличие филиала (филиалов) или внутренних структурных подразделений банка на территории Алтайского края;

участие банка в системе страхования вкладов.

4.2. Оценочные критерии отбора банков:

развитость сети филиалов или внутренних структурных подразделений на территории края;

доступность условий предоставления ипотечных жилищных кредитов для населения Алтайского края.

4.3. Для участия в отборе банкам необходимо до истечения указанного в объявлении срока представить в Главное управление:

предложение об участии в отборе, содержащее следующие сведения: максимальный размер процентной ставки по жилищному кредиту; максимальный срок, на который предоставляется жилищный кредит; стоимость услуг банка при открытии и ведении счета, предусмотренного для обслуживания средств социальной выплаты; стоимость услуг банка при обслуживании ссудного счета по жилищному кредиту; наличие или отсутствие других комиссий; сроки рассмотрения заявок на предоставление кредита;

копию лицензии Банка России;

копию свидетельства о включении банка в реестр банков – участников системы обязательного страхования вкладов;

публикуемую годовую отчетность с аудиторским заключением, а также бухгалтерский баланс за квартал, предшествующий дате подачи заявки;

справку налоговой инспекции, подтверждающую отсутствие у банка задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки;

сведения о периоде деятельности банка;

сведения о наличии опыта реализации программ по ипотечному жилищному кредитованию населения более одного года;

сведения о развитости сети филиалов или внутренних структурных подразделений структурных подразделений в Алтайском крае в разрезе муниципальных образований.

4.4. Участники отбора несут ответственность за достоверность представленной информации.

4.5. Банк может отозвать либо внести изменения в зарегистрированную заявку путем письменного уведомления комиссии до окончания срока подачи заявок.

4.6. Банк не допускается к участию в отборе в случае, если:

заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора;

банк не соответствует обязательным условиям отбора, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка;

банком не представлены все необходимые документы, указанные в пункте 4.3, оформленные в соответствии с условиями отбора и требованиями законодательства Российской Федерации.

## V. Определение победителей и объявление результатов отбора

5.1. По результатам рассмотрения представленных участниками отбора заявок и приложенных к ним документов комиссия определяет победителей отбора.

5.2. Победителями отбора признаются банки, которые отвечают требованиям отбора, набравшие максимальное количество баллов в соответствии с оценочной таблицей (приложение).

5.3. Количество победителей отбора определяется решением комиссии исходя из итогов рассмотрения заявок.

5.4. По результатам отбора комиссия составляет протокол о подведении итогов, который подписывается в день подведения итогов отбора всеми присутствующими членами комиссии.

5.5. Комиссия публикует информационное сообщение об итогах отбора на сайте Главного управления: <http://www.educaltai.ru/> и в письменной форме информирует каждого участника отбора о его результатах в срок не позднее 10 рабочих дней после утверждения протокола об итогах отбора.

5.6. Банки – победители не позднее 30 рабочих дней после проведения отбора заключают с Главным управлением договор об участии в обслуживании средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат в рамках подпрограммы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы.

5.7. Участие банков в реализации подпрограммы осуществляется на безвозмездной основе. Оплата услуг банка по открытию и ведению счетов, предусмотренных для обслуживания средств социальных выплат, производится молодыми семьями – участниками подпрограммы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Порядку отбора банков для участия в реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

**ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА**

№ п/п	Показатели	Критерии оценки	Количество баллов
1	Развитость сети структурных подразделений на территории края	от 1 до 5 от 6 до 20 свыше 20	1 2 3
2	Максимальный размер процентной ставки по ипотечному кредиту	свыше 14% от 12% до 14% от 10% до 11,99% ниже 10%	0 1 2 3
3	Стоимость услуг банка по открытию и ведению счета, предусмотренного для обслуживания средств социальной выплаты, предоставляемой в рамках подпрограммы	свыше 2 тыс. рублей от 1 до 2 тыс. рублей от 0,5 до 1 тыс. рублей бесплатно	0 1 2 3
4	Наличие других комиссий	есть комиссии нет комиссий	0 2
5	Максимальный срок кредитования по программам	до 15 лет от 15 до 25 лет свыше 25 лет	1 2 3
6	Сроки рассмотрения заявок на предоставление ипотечных кредитов	свыше 10 дней от 6 до 10 дней до 5 дней	0 1 2