



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2015

№ 354

г. Барнаул

Об утверждении Порядка формирования списков молодых семей, предоставления и использования социальной выплаты в рамках реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

В целях реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации края от 31.10.2014 № 503, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования списков молодых семей, предоставления и использования социальной выплаты в рамках реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации края:

от 11.04.2011 № 172 «О признании молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в рамках государственной программы Алтайского края «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2011 – 2015 годы»;

от 27.12.2011 № 773 «О внесении изменений в некоторые акты Администрации края»;

от 12.02.2013 № 66 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края»;

от 04.04.2014 № 162 «О внесении изменений в некоторые правовые

акты Администрации края» в части изменений, внесенных в постановления Администрации края от 11.07.2011 № 356, от 11.04.2011 № 172;

от 11.07.2011 № 356 «Об утверждении порядка формирования списков молодых семей – участников государственной программы Алтайского края «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2011 – 2015 годы»;

от 12.09.2011 № 503 «О внесении изменения в постановление Администрации края от 11.07.2011 № 356».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Алтайского края, начальника Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края Денисова Ю.Н.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Алтайского края
от 04.09. 2015 № 354

ПОРЯДОК
формирования списков молодых семей, предоставления и использования
социальной выплаты в рамках реализации подпрограммы 2 «Обеспечение
жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы
государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и
комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм формирования списков молодых семей – участников подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации края от 31.10.2014 № 503 (далее – «подпрограмма 2»), внесения изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в рамках реализации подпрограммы 2, признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – «молодая семья, имеющая достаточные доходы»), направления использования социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и документы, необходимые для ее получения (далее соответственно – «социальная выплата», «строительство индивидуального жилого дома»), порядок и условия предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка.

1.2. Порядок разработан в соответствии с приложением № 3 «Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования» и приложением № 4 «Правила предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 (далее соответственно – «приложение № 3 к подпрограмме», «приложение № 4 к подпрограмме»).

1.3. В Порядке используются следующие понятия: новое жилье, вторичное жилье.

Под новым жильем в рамках подпрограммы 2 понимается жилое помещение, приобретаемое молодой семьей, которое введено в эксплуатацию менее чем за 5 лет до приобретения (расчет осуществляется только по году ввода жилья в эксплуатацию), или жилое помещение, приобретенное у организации, осуществляющей строительство (застройщика), независимо от года ввода жилья в эксплуатацию (далее – «новое жилье»).

Под вторичным жильем в рамках подпрограммы 2 понимается жилое помещение, приобретаемое молодой семьей, введенное в эксплуатацию более чем за 5 лет до даты приобретения, указанной в договоре купли-продажи жилья (далее – «вторичное жилье»).

1.4. Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, и в порядке, установленном законом Алтайского края от 09.12.2005 № 115-ЗС «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

II. Документы, предоставляемые молодой семьей для участия в подпрограмме 2

2.1. Для участия в подпрограмме 2 молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства документы, указанные в пунктах 15, 15 (1) приложения № 3 к подпрограмме.

Если молодая семья использует социальную выплату для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным в период с 1 января по 31 мая 2011 года включительно (далее – «погашение долга по кредитам»), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, то она представляет копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января по 31 мая 2011 года включительно и документы, указанные в пп. «а»-«ж» п. 15(1) приложения № 3 к подпрограмме.

2.2. К документам, подтверждающим признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, относятся:

выписка (выписки) из лицевого банковского счета члена (членов) молодой семьи о сумме собственных средств, находящихся на лицевом счете (счетах), депозите или в иной форме;

ценные бумаги, находящиеся в собственности членов молодой семьи;

документы, подтверждающие наличие жилого помещения или его части в собственности членов молодой семьи. При этом размер собственных средств рассчитывается как произведение средней стоимости 1 кв. метра жилого помещения, устанавливаемой органом местного самоуправления, и общей площади жилого помещения, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Алтайскому краю,

определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

документ от организации, подтверждающий сумму средств, которые могут быть предоставлены молодой семье в виде кредита (займа);

справка органа местного самоуправления о личном подсобном хозяйстве;

документы, подтверждающие наличие иного дорогостоящего имущества, находящегося в собственности членов молодой семьи;

документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома, которые могут включать:

расходы на разработку проектно-сметной документации;

расходы на приобретение строительных и отделочных материалов;

расходы, связанные с работами по строительству и отделке или соответствующими услугами;

расходы на подключение к сетям электро-, водо-, газоснабжения и канализации или создание автономных источников электро-, водо-, газоснабжения и канализации;

государственный сертификат на получение материнского (семейного) капитала.

В случае если молодая семья планирует использовать социальную выплату в качестве первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья, то платежеспособность молодой семьи подтверждается справкой из банка (организации, предоставляющей заем), с указанием размера кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов исходя из совокупного дохода семьи. Перечень документов, подтверждающих совокупный доход семьи, определяется банком (организацией, предоставляющей заем) самостоятельно.

2.3. Орган местного самоуправления признает молодую семью имеющей достаточные доходы, если сумма собственных средств, расходов на строительство индивидуального жилого дома и (или) сумма средств, которые могут быть предоставлены молодой семье в виде кредита, не менее разницы между средней стоимостью жилья и размером социальной выплаты, определяемыми в соответствии с подпрограммой 2.

В случае непризнания молодой семьи имеющей достаточные доходы орган местного самоуправления принимает решение об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы 2.

2.4. Орган местного самоуправления Алтайского края в соответствии с приложением № 3 к подпрограмме:

принимает документы, перечисленные в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, в 10-дневный срок с даты предоставления документов организует работу по проверке сведений, содержащихся в них, и принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы, в 5-дневный срок уведомляет молодую семью о принятом решении;

ведет учет проживающих на территории муниципального образования молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и

претендующих на получение социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов;

формирует список молодых семей – участников подпрограммы 2, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, согласно очередности, указанной в п. 3.1 раздела III настоящего Порядка;

исключает молодые семьи из списка участников подпрограммы 2 в случае:

реализации молодой семьей права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств;

достижения супругами (или одним из супругов) молодой семьи либо одного родителя в молодой семье, имеющей одного ребенка и более, предельного возраста участия в подпрограмме на момент утверждения Администрацией Алтайского края списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Алтайскому краю;

истечения срока действия свидетельства;

по личному заявлению молодой семьи об отказе от участия в подпрограмме 2.

Орган местного самоуправления в случае исключения семьи из списка участников подпрограммы 2 оповещает в 5-дневный срок (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) семью об ее исключении.

III. Формирование списков молодых семей – участников подпрограммы 2

3.1. Список молодых семей – участников подпрограммы 2 формируется в хронологическом порядке согласно поданным заявлениям на участие в подпрограмме 2. При формировании списка молодых семей – участников подпрограммы 2 учитывается следующая очередность молодых семей на получение социальной выплаты:

в первую очередь в список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

во вторую очередь – молодые семьи, имеющие 3 и более детей;

в третью очередь – иные молодые семьи, подавшие заявления на участие в подпрограмме 2 и признанные ее участниками.

3.2. Органы местного самоуправления до 1 сентября года, предшествующего планируемому, представляют в Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Главное управление») списки молодых семей – участников подпрограммы 2 по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, сформированные с учетом размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы 2, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы 2, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, - с учетом указанных средств, а также

очередности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Главное управление на основании поступивших списков формирует сводный список молодых семей – участников подпрограммы 2 (далее – «сводный список») и утверждает его. На основании сводного списка с учетом средств, которые планируется выделить на предоставление социальных выплат из бюджета Алтайского края и местных бюджетов на соответствующий год, Главное управление формирует заявку на выделение из федерального бюджета средств для софинансирования подпрограммы 2. Заявка и сводный список представляются Главным управлением в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.4. Главное управление в 20-дневный срок с даты издания распоряжения Правительства Российской Федерации, утверждающего распределение субсидий между бюджетами субъектов Российской Федерации на соответствующий финансовый год, на основании сводного списка утверждает список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году и список молодых семей, включенных в резерв на получение социальных выплат в планируемом году, с учетом размера средств, предусматриваемых в бюджете Алтайского края и местных бюджетах на соответствующий год на предоставление социальных выплат. В течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Алтайскому краю Главное управление доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета местным бюджетам, выписки из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году и списка молодых семей, включенных в резерв на получение социальных выплат в планируемом году.

3.5. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, и выписки из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодых семей, входящих в данный список, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок, условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

IV. Внесение изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат

4.1. Внесение изменений в утвержденный список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году допускается в случае, если указанные молодые семьи не представили необходимые документы, указанные в п. 27 приложения № 3 к подпрограмме, для получения свидетельства в установленный срок, в

течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

4.2. Основанием для замены молодой семьи и выдачи свидетельства молодой семье, включенной в резерв на получение социальной выплаты в планируемом году, является уведомление о произведенных заменах в выписке из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, утвержденное Главным управлением.

4.3. Для внесения изменений в утвержденный список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году орган местного самоуправления представляет в Главное управление не позднее 15 числа каждого месяца извещение о внесении изменений в указанный список (с указанием причин замены и копий заявлений молодых семей об отказе от участия в подпрограмме 2, протоколов заседания жилищной комиссии) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Возраст каждого из супругов либо одного родителя в молодой семье, имеющей одного ребенка и более, включенной в извещение о внесении изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, не должен превышать 35 лет на день утверждения Главным управлением уведомления о произведенных изменениях в списке молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году в рамках подпрограммы 2 по муниципальному образованию.

4.4. Главное управление не позднее 20 числа каждого месяца утверждает уведомление о произведенных изменениях списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году в рамках подпрограммы 2.

4.5. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, предназначенных для предоставления социальных выплат в текущем году одной или двум молодым семьям, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче в порядке очередности включенным в резерв на получение социальных выплат в соответствующем муниципальном образовании молодым семьям, у которых размер запрашиваемой социальной выплаты соответствует размеру социальных выплат молодым семьям – участникам подпрограммы 2 текущего года. В случае отсутствия в резервном списке данной категории молодых семей свидетельство на высвободившуюся сумму средств подлежит выдаче семье, стоящей первой в резервном списке.

4.6. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, предназначенных для предоставления социальных выплат в текущем году трем и более молодым семьям, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче в порядке очередности включенным в резерв на получение социальных выплат в соответствующем муниципальном образовании в текущем году. В случае отсутствия молодых семей в резервном списке свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче в порядке очередности молодым семьям, числящимся в очереди на участие в подпрограмме 2 согласно журналу регистрации.

4.7. Расчет размера социальной выплаты для молодых семей,

получающих социальную выплату в рамках проведения замены, производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый период. Срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

4.8. Остаток средств федерального бюджета, не использованный в текущем финансовом году, потребность в котором существует, может быть использован в очередном финансовом году при соблюдении условия, установленного п. 19 приложения № 4 к подпрограмме, и в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Остаток средств краевого бюджета, не использованный в текущем финансовом году, потребность в котором существует, может быть использован в очередном финансовом году на те же цели, на условиях, установленных подпрограммой 2, и в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. Размер социальной выплаты

5.1. Социальная выплата предоставляется молодой семье в размере не менее:

30 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы 2, для молодых семей, не имеющих детей, приобретающих вторичное жилье;

35 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы 2, для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более, приобретающих вторичное жилье;

45 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы 2, для молодых семей, не имеющих детей и осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье;

50 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы 2, для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, для молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье.

VI. Определение софинансирования социальной выплаты из средств федерального, краевого и местных бюджетов

6.1. Объем средств, направляемых на софинансирование подпрограммы 2 из федерального бюджета, определяется в соответствии с приложением № 4 к подпрограмме.

6.2. Объем средств, направляемых из краевого бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы 2, рассчитывается по формулам:

$$\text{ОКрБ} = ((\text{СтЖ} \times 30\%) - \text{ОФБ}) / 2$$
 - для молодых семей, не имеющих

детей и приобретающих вторичное жилье;

$OKpB = ((СтЖ \times 35\%) - OFB) / 2$ - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более, приобретающих вторичное жилье;

$OKpB = ((СтЖ \times 45\%) - OFB) / 2$ - для молодых семей, не имеющих детей и осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье;

$OKpB = ((СтЖ \times 50\%) - OFB) / 2$ - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье,

где:

OKpB – объем средств, направляемых из краевого бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы 2;

OFB – объем средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы 2;

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяемая в соответствии с п. 13 приложения № 3 к подпрограмме.

6.3. Объем средств, направляемых из местных бюджетов на софинансирование мероприятий подпрограммы 2, рассчитывается по формулам:

$OMecB = ((СтЖ \times 30\%) - OFB) / 2$ – для молодых семей, не имеющих детей и приобретающих вторичное жилье;

$OMecB = ((СтЖ \times 35\%) - OFB) / 2$ – для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более, приобретающих вторичное жилье;

$OMecB = ((СтЖ \times 45\%) - OFB) / 2$ – для молодых семей, не имеющих детей и осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье;

$OMecB = ((СтЖ \times 50\%) - OFB) / 2$ – для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье,

где:

OMecB – объем средств, направляемых из местного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы 2;

OFB – объем средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы 2;

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяемая в соответствии с п. 13 приложения № 3 к подпрограмме.

VII. Использование социальных выплат, документы, необходимые для получения социальной выплаты

7.1. Социальные выплаты используются в соответствии с пунктом 2

приложения № 3 к подпрограмме, а также:

для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным в период с 1 января по 31 мая 2011 года включительно, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Расходы по предоставлению социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам, выданным в целях приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома с 1 января по 31 мая 2011 года включительно, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, осуществляются в равных долях за счет средств краевого и местного бюджетов.

7.2. Для перечисления социальной выплаты молодая семья предоставляет в банк документы, указанные в пунктах 33 – 35 (1) и 37 приложения № 3 к подпрограмме.

7.2.1. В случае перечисления социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома молодая семья предоставляет следующие оригиналы документов:

а) договор строительного подряда (договоры подряда), вступивший (вступившие) в силу;

б) свидетельство о праве собственности на земельный участок, на котором планируется производить строительство жилья (договор долгосрочной аренды), оформленное (оформленный) хотя бы на одного из членов молодой семьи;

в) разрешение на строительство индивидуального жилого дома, оформленное хотя бы на одного из членов молодой семьи;

г) проектно-сметную документацию на строительство индивидуального жилого дома.

7.2.2. В случае перечисления социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным в период с 1 января по 31 мая 2011 года включительно, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам, молодая семья предоставляет следующие оригиналы документов:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января по 31 мая 2011 года (включительно);

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы на строительство

индивидуального жилого дома);

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, в том числе ипотечным, или жилищным займом.

VIII. Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка

8.1. Семьям, реализовавшим свое право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты в рамках подпрограммы 2, предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств краевого бюджета в размере 5 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка. Данная социальная выплата предоставляется молодой семье однократно.

8.2. Расчет дополнительной социальной выплаты производится исходя из количества членов молодой семьи (по 18 кв. м на каждого члена семьи) и средней стоимости жилья в соответствующем муниципальном образовании на 25 января года, следующего за годом рождения ребенка.

8.3. Дополнительная социальная выплата предоставляется для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение или строительство индивидуального жилья.

8.4. Для получения дополнительной социальной выплаты семья в срок до 15 января года предоставления дополнительной социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты при рождении одного ребенка;

свидетельство о рождении ребенка;

паспорта супругов (одного родителя в молодой семье, состоящей из одного молодого родителя и одного ребенка и более).

8.5. Для предоставления дополнительной социальной выплаты орган местного самоуправления до 20 января года предоставления дополнительной социальной выплаты направляет в Главное управление:

ходатайство о предоставлении дополнительной социальной выплаты;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копии паспортов супругов (одного родителя в молодой семье, состоящей из одного молодого родителя и одного ребенка и более).

8.6. Основанием для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты является ранее реализованное право на получение дополнительной социальной выплаты.

8.7. В случае заключения брака родителем из молодой семьи, состоящей из одного молодого родителя и одного ребенка и более, реализовавшим свое право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты в рамках подпрограммы 2, расчет размера дополнительной социальной выплаты производится только на тех членов семьи, которые участвовали в подпрограмме 2.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку формирования списков молодых семей, предоставления и использования социальной выплаты в рамках реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы

СПИСОК

молодых семей – участников подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014 – 2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в 20 __ году,

по _____

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы 2	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы 2	Форма приобретения жилья	Расчетная стоимость жилья		
	Количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении		Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке					Стоимость 1 кв. м, тыс. рублей	Размер общей площади жилого помещения на семью, кв. м	Всего (графа 12 х графа 13)
			Серия, номер	Кем, когда выдан		Серия, номер	Кем, когда выдано						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования
М.П.

И.О. Фамилия

II Сведения о дополнительно включенных в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат

№ п/п	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником подпрограммы 2	Порядковый номер молодой семьи в списке претендентов на получение социальных выплат в 20__ г.	Сведения о членах молодой семьи – участницы подпрограммы 2			Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) для исключения семьи из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 20__ г.	Дата, номер решения о включении в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат
			Ф.И.О. членов молодой семьи, родственные отношения	паспортные данные	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м	размер общей площади жилого помещения, кв. м	всего, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава администрации муниципального образования

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)