



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656035
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59
E-mail: educ@ttb.ru

Руководителям муниципальных
органов, осуществляющих управ-
ление в сфере образования

17.05.17 № 21-05/05/472

На № _____

**Об организации трудоустрой-
ства выпускников в малоком-
плектные сельские школы**

Уважаемые коллеги!

В рамках реализации постановления Администрации края от 25.04.2013 № 226 напоминаем об организации трудоустройства молодых специалистов (выпускников вузов и профессиональных образовательных организаций (далее – «поо») в малокомплектные школы, претендующих на получение краевого единовременного пособия в размере 200 тыс.рублей, 100 тыс. рублей.

Количественные квоты по привлечению молодых специалистов-претендентов на получение краевого единовременного пособия в 2017 году для каждого муниципалитета указаны в приложении 1.

Просим до **24 мая 2017** года проинформировать Минобрнауки Алтайского края о списке выпускников вузов, поо, планирующих трудоустроиться на вакантные места в обозначенные выше категории школ.

Информацию необходимо предоставить **в виде заполненной таблицы** (приложение 2) на адрес электронной почты sirenko@gu.educaltai.ru (Сиренко Ольга Геннадьевна).

Напоминаем, что на получение денежных средств могут претендовать педагогические работники из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, поступившие на работу в:

- ✓ муниципальную малокомплектную общеобразовательную организа-
цию,
- ✓ филиал общеобразовательной организации,
- ✓ общеобразовательную организацию с численностью обучающихся не
более 200 человек, расположенную в сельской местности, рабочем поселке
Алтайского края, и соответствующие следующим условиям назначения
выплаты:

**1) основное место работы получателя (совмещение, совмести-
тельство не допускается)** муниципальная малокомплектная общеобразо-
вательная организация, филиал общеобразовательной организации, общеоб-

разовательная организация с численностью обучающихся не более 200 человек, расположенная в сельской местности, рабочем поселке Алтайского края;

2) **трудоустройство по педагогической специальности на полную учебную нагрузку (допускается преподавание претендентом нескольких предметов при условии получения дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, переподготовка и т.п.) в текущем учебном году);**

3) **трудоустройство в год окончания образовательной организации высшего образования, профессиональной образовательной организации или трудоустройство в течение календарного года:**

- по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период не позднее четырех лет с даты получения диплома;

- после прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период не позднее трех лет с даты получения диплома;

4) **заключение бессрочного трудового договора (с 2015 года не допускается трудоустройство получателя краевого единовременного пособия на место, ставшее вакантным на период отсутствия основного сотрудника).**

После трудоустройства претендент на получение единовременного пособия не позднее 10 сентября 2017 года представляет в Министерство (по адресу: г.Барнаул, ул.Ползунова, 36, каб. № 412, тел.(3852)298691 (Сиренко Ольга Геннадьевна) предоставляет пакет документов:

- ходатайство органа местного самоуправления о включении претендента в число получателей краевого единовременного пособия с обязательным приложением (форма прилагается, приложение 3);

- пакет документов, установленный постановлением Администрации края от 25.04.2013 № 226 (список прилагается, приложение 4);

- **рекомендация на трудоустройство претендента, трудоустроившегося на должность, не соответствующую специальности, указанной в дипломе, или совмещающего преподавание нескольких предметов, часть из которых не соответствует специальности, указанной в дипломе, подготовленная аттестационной комиссией образовательной организации на имя директора образовательной организации с приложением утвержденной программы профессионального становления молодого специалиста с указанием сроков получения дополнительного профессионального образования в текущем учебном году (повышение квалификации, переподготовка и т.п.), (в соответствии с пунктом 9 Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761-н).**

Обращаем внимание, что весь пакет документов должен быть проверен лично сотрудником комитета по образованию, ответственным за работу с кадрами, с приложением листа визирования руководителем

муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, и данного ответственного лица (приложение 5).

Все предоставляемые копии документов должны быть заверены руководителем образовательной организации (**каждая страница!**), в которую трудоустроен претендент, или руководителем муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования.

Изменение педагогической нагрузки претендента на получение краевого единовременного пособия на момент назначения выплаты (до 1 ноября 2017 года) не допускается.

Обращаем ваше внимание на то, что в соответствии с постановлением Администрации края от 25.04.2013 № 226 выплата назначается на конкурсной основе 40 выпускникам организаций высшего образования (размер выплаты 200 тыс.рублей) и 40 выпускникам профессиональных образовательных организаций (размер выплаты 100 тыс.рублей).

С порядком отбора получателей краевого единовременного пособия можно ознакомиться на сайте Минобрнауки Алтайского края <http://www.educaltai.ru> в разделе «Педагогические кадры» / «Молодому педагогу» / «Краевая программа поддержки».

Минобрнауки Алтайского края обращает внимание на необходимость проведения информационно-разъяснительной работы с прибывающими молодыми специалистами об условиях получения краевого единовременного пособия, просит обеспечить качественную подготовку предоставляемых претендентом документов.


Напоминаем, что получатель краевого единовременного пособия берет на себя обязательство **отработать три года** в муниципальной малокомплектной общеобразовательной организации, филиале общеобразовательной организации, общеобразовательной организации с численностью обучающихся не более 200 человек, расположенной в сельской местности, рабочем поселке Алтайского края.

Приложение: на 9 л. в 1 экз.

Заместитель министра, начальник отдела управления качеством образования



О.Н. Бутенко

Сиренко Ольга Геннадьевна,
(3852) 29 86 91 

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к письму Министерства
образования и науки

от «17» 05 2017 г. №М-05/051
472

Квоты

на количество привлеченных молодых специалистов-претендентов на получение краевого единовременного пособия в 2017 году (в рамках реализации постановления Администрации края от 25.04.2013 № 226)

МОУО	<i>Число вакансий, ожидаемых к открытию на начало 2017-2018 учебного года</i>	<i>Квота на привлечение выпускников вузов, ссузов (на получение краевых единовременных выплат)</i>
Родинский	30	не менее 2 чел.
Смоленский	20	не менее 2 чел.
Бийский	16	не менее 2 чел.
Усть-Пристанский	16	не менее 2 чел.
Шелаболихинский	15	не менее 2 чел.
Косихинский	10	не менее 2 чел.
Тальменский	11	не менее 2 чел.
Ельцовский	9	не менее 2 чел.
Змеиногорский	9	не менее 2 чел.
Баевский	9	не менее 2 чел.
Заринский	9	не менее 2 чел.
Солтонский	8	не менее 2 чел.
Советский	8	не менее 2 чел.
Быстроистокский	8	не менее 2 чел.
Кулундинский	8	не менее 2 чел.
Тогульский	7	не менее 2 чел.
Немецкий	7	не менее 2 чел.
Шипуновский	7	не менее 2 чел.
Павловский	7	не менее 2 чел.
Топчихинский	7	не менее 2 чел.
Егорьевский	6	не менее 2 чел.
Целинный	6	не менее 2 чел.
Мамонтовский	6	не менее 2 чел.
Ключевской	6	не менее 2 чел.
Крутихинский	5	не менее 2 чел.

Кытмановский	5	не менее 2 чел.
Бурлинский	5	не менее 2 чел.
Залесовский	5	не менее 2 чел.
Локтевский	5	не менее 2 чел.
Третьяковский	5	не менее 2 чел.
Каменский	4	не менее 1 чел.
Панкрушихинский	4	не менее 1 чел.
Поспелихинский	4	не менее 1 чел.
Краснощековский	4	не менее 1 чел.
Новичихинский	4	не менее 1 чел.
Хабарский	4	не менее 1 чел.
Красногорский	4	не менее 1 чел.
Алейский	4	не менее 1 чел.
Угловский	3	не менее 1 чел.
Ребрихинский	3	не менее 1 чел.
Михайловский	3	не менее 1 чел.
Курьинский	3	не менее 1 чел.
Романовский	3	не менее 1 чел.
Рубцовский	3	не менее 1 чел.
Алтайский	3	не менее 1 чел.
Усть-Калманский	2	не менее 1 чел.
Завьяловский	2	не менее 1 чел.
Волчихинский	2	не менее 1 чел.
Солонешенский	1	не менее 1 чел.
Чарышский	1	не менее 1 чел.
Калманский	1	не менее 1 чел.
Троицкий	0	не менее 1 чел.
Первомайский	0	не менее 1 чел.
Петропавловский	0	не менее 1 чел.
Тюменцевский	0	не менее 1 чел.
Сибирский	0	не менее 1 чел.
Благовещенский	0	не менее 1 чел.
Зональный	0	не менее 1 чел.
Табунский	0	не менее 1 чел.
Суетский	0	не менее 1 чел.
ИТОГО	344	90

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к письму Министерства
образования и науки Алтайского
края

от «17» 05 2017 г. № 21-05/05/472

Информация о количестве выпускников вузов и ссузов, планируемых для трудоустройства в сельские малокомплектные школы, претендующих на получение краевого единовременного пособия в 2017 году (в рамках реализации Постановления Администрации края от 25.04.2013 № 226)

1	2	3	4	5	5	6	7	8
1								
2								

Председатель комитета _____ района

Ф.И.О. исполнителя _____ (подпись)

Контакты исполнителя: _____ (тел.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к письму Министерства
образования и науки
Алтайского края
от «14» 05 2017 г. № М-05/442

Ходатайство

администрации _____ района Алтайского края

Прошу включить в число претендентов на получение краевого
единовременного пособия в размере _____ тыс.рублей _____

_____ (Ф.И.О. молодого специалиста), выпускника
_____ (наименование организации высшего
образования / профессиональной образовательной организации), трудоустроившегося на
работу по педагогической специальности в муниципальную
общеобразовательную организацию _____
_____ (наименование образо-
вательной организации)

Гарантирую обеспечить прибывшего молодого специалиста пригодным
для проживания жильем, обеспечить выплату «подъемных» из средств
муниципального бюджета в размере не менее 10 тыс.рублей, обеспечить
выплату ежемесячной поощрительной надбавки к должностному окладу,
предоставить компенсацию расходов на оплату жилого помещения,
отопления и освещения в соответствии с правилами предоставления
компенсации расходов, утвержденными постановлением Администрации
Алтайского края от 29 февраля 2012 года № 99.

Сведения об образовательной организации прилагаются.

Приложения: на __ л. в 1 экз.

Глава администрации _____

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Образовательная организация									Расположение общеобразовательной организации (выбрать соответствующий вариант)	Гарантированные молодому специалисту доплаты, подъемные, другие виды поддержки		Предоставляемое молодому специалисту				
										Вид жилого помещения	Благоустройство	Условия предостав ления				
Наименование общеобразовательной организации	Тип общеобразовательной организации (выбрать): 1) малокомплектная общеобразовательная организация; 2) филиал; 3) общеобразовательная организация с численностью обучающихся до 200 чел.	Адрес общеобразовательной организации	Количество обучающихся на начало 2017-2018 учебного года	Число классов комплектов на начало 2017-2018 учебного года	Средняя наполняемость классов на начало 2017-2018 учебного года	С какого времени организация испытывает потребность в данном специалисте (указать)	Ф.И.О. директора	Телефон общеобразовательной организации	А) в административном центре, расположенном в сельской местности (райцентр) Б) в сельском населенном пункте, не являющимся административным центром (райцентром), с достаточным уровнем транспортной доступности В) в труднодоступном сельском населенном пункте	Выплата подъемных из средств муниципального бюджета (укажите сумму, руб.)	Размер ежемесячной надбавки к ставке заработной платы молодого специалиста в учреждении (укажите сумму, руб.)	Вид жилого помещени я (отдельная квартира в многоквар тирном доме, отдельный дом на земле, комната в общежитии, комната в частном доме, комната или квартира с подселени ем, иное - укажите, что именно)	Собственник жилого помещения (указать: служебное, ведомственное, муниципальное или арендованное у населения)	Подведена ли вода в дом (централизованный водопровод или самостоятельно сооруженный)	Вид отопления (централизованное или печное)	Аренда жилья для специалис та оплачивае тся из средств муниципа льного бюджета (да / нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Глава администрации _____ района

Печать:

Ф.И.О. _____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к письму Министерства образования и
науки Алтайского края
от «14» 05 2017 г. № 11-05/05/442

СПИСОК

документов, предоставляемых претендентом на получение краевого единовременного пособия в 2017 году

1. Заявление (на имя начальника министра образования и науки А.А.Жидких) на участие в отборе, с указанием замещаемой должности, номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, почтового адреса, адреса электронной почты, контактного телефона (форма прилагается).

Приложение к заявлению: реквизиты кредитной организации (банка), в которой открыт лицевой счет

2. Копии документов*, заверенных директором образовательной организации по месту трудоустройства (подпись директора школы, печать образовательной организации на каждой странице копии):

документ, удостоверяющий личность (паспорт);
свидетельство о регистрации в качестве налогоплательщика;
страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
диплом об окончании образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (с приложением);
свидетельство о рождении ребенка (для лиц, трудоустраивающихся по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет);
военный билет (для лиц, трудоустраивающихся после прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации);
трудовой договор;
трудовая книжка;
приказ о приеме на работу с указанием педагогической нагрузки по каждому предмету.

3. Согласие на обработку персональных данных (по прилагаемой форме).

4. Краткая автобиография (с приложением (при наличии) документов, подтверждающих наличие дополнительной специализации, достижения претендента за последние три года).

* В случае смены Ф.И.О. претендента на получение краевого единовременного пособия или изменения педагогической нагрузки, предоставляемой претенденту, необходимо уведомить Министерство образования и науки не позднее 1 октября 2017 года и предоставить соответствующие документы.

Изменение педагогической нагрузки претендента на получение краевого единовременного пособия на момент назначения выплаты (до 1 ноября 2017 года) не допускается.

Министру
образования и науки
Алтайского края

А.А.Жидких

от _____
(ФИО.)

заявление.

Прошу допустить меня к участию в отборе на получение краевого единовременного пособия в размере _____ тысяч рублей.

Место трудоустройства: _____

_____ (наименование образовательной организации, район)

Должность: _____

Единовременное пособие в случае включения моей кандидатуры в число получателей пособия перечислить на следующий номер лицевого счета, открытого _____ в _____ кредитной _____ организации, № _____ (реквизиты кредитной организации прилагаются).

Контакты: _____

_____ (указать почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

“ _____ ” _____ 20__ г.

_____ /
Ф.И.О.

_____ /
(подпись)

Согласие на обработку персональных данных физического лица, данные о котором обрабатываются во исполнение задач и функций, предусмотренных Положением о Министерстве образования и науки Алтайского края

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность: _____
Наименование, серия и номер

Дата выдачи, организация выдавшая документ

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю добровольное согласие на обработку моих персональных данных Министерству образования и науки Алтайского края, расположенному по адресу – 656035, Россия, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Ползунова, 36 (далее – «Оператор»), с целью осуществления возложенных на Оператора задач и функций, предусмотренных Положением о Министерстве образования и науки Алтайского края.

Согласие дается Оператору для обработки следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации, и места фактического проживания, контактный телефон, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде РФ (СНИЛС), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), паспортные данные, данные диплома о высшем профессиональном образовании.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Я не возражаю против обмена (прием, передача) моими персональными данными между Оператором и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов, а так же для реализации полномочий Оператора.

Срок хранения моих персональных данных в электронных базах данных, банках данных или хранилищах данных соответствует сроку хранения согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие вступает в законную силу в день его подписания.

Настоящее заявление может быть отозвано мною в письменной форме в любое время по моему усмотрению.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

“ _____ ” _____ 20__ г. _____ / _____
Ф.И.О. (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к письму Министерства
образования и науки

от «17» 05 2017 г. № 21-05/05/472

ЛИСТ ВИЗИРОВАНИЯ

к пакету документов
педагогического
работника

(ФИО, должность, наименование образовательной организации)

район:

(наименование района)

Должность работников, завизировавших пакет документов	Инициалы, фамилия	Роспись	Дата визирования	Контактный телефон
Председатель комитета по образованию				
Специалист ответственный за работу с кадрами				

ФИО исполнителя, должность, телефон (рабочий, сотовый):