**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ**

**ПРИКАЗ**

**06.05.2019 с. Алтайское № 151**

|  |
| --- |
| О проведении районной психолого-медико-педагогической комиссии |

С целью выявления особенностей развития и определения адекватных условий обучения и воспитания учащихся с недостатками и отклонениями в развитии, во исполнение Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседание районной психолого-медико-педагогической комиссии 20, 21, 22, 23 мая 2019 года в соответствии с графиком.
2. Утвердить:
   1. 2.1.Состав районной психолого-медико-педагогической комиссии. (Приложение 1)
   2. 2.2.График проведения районной психолого-медико-педагогической комиссии по обследованию детей в 2019 году. (Приложение 2)
3. Сопровождение ребенка осуществляет родитель (законный представитель) и классный руководитель.
4. Возложить ответственность на администрацию КГБОУ «Алтайская общеобразовательная школа-интернат» в организации проведения районной ПМПК
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Сокурову Ю.В., главного специалиста комитета по образованию и делам молодёжи.

Заместитель главы Администрации

района – председатель комитета Косых К.Ю.

по образованию и делам молодежи

Администрации Алтайского района

Ознакомлена:

Сокурова Ю.В.

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН:**

**Приказом комитета по**

**образованию и делам молодежи**

**администрации Алтайского района**

**От 06.05.2019 года № 151**

**Состав**

**психолого-медико-педагогической комиссии**

**Алтайского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | |
| Косых  Константин Юрьевич | Заместитель главы Администрации  района – председатель комитета Косых К.Ю.  по образованию и делам молодежи  Администрации Алтайского района |
| Члены комиссии: | |
| Сокурова  Юлия Валерьевна | - главный специалист комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района; |
| Хаистова  Дина Николаевна | - районный педиатр КГБУЗ «Алтайская ЦРБ»  (по согласованию); |
| Ивкин  Владимир Николаевич | - врач-психиатр КГБУЗ «Алтайская ЦРБ» (по согласованию); |
| Анкудинова  Людмила Олеговна | - учитель-дефектолог КГБ ОУ для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа-интернат»; |
| Ширяева  Ирина Николаевна | - педагог-психолог КГБ ОУ для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа-интернат» |
| Шаламова  Елена Анатольевна | - учитель-логопед МБОУ Алтайская средняя общеобразовательная школа № 5. |

Приложение 2

**УТВЕРЖДЕН**

**Приказом комитета по**

**образованию и делам молодежи**

**администрации Алтайского района**

**От 06.05.2019 года № 151**

**График проведения**

**ПМПК Алтайского района**

**по обследованию детей в 2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Образовательное учреждение, заявитель** | **Количество детей** |
| **20.05.2019 года** | 10.00 | Куяганская СОШ – филиал МБОУ «Алтайская СОШ № 2» | 1 |
| 10.10 | Куячинская СОШ – филиал МБОУ «Алтайская СОШ № 2» | 1 |
| 10.20 | Тоуракская НОШ – филиал МБОУ «Алтайская СОШ № 2» | 1 |
| 10.40 | МБОУ «Айская СОШ» | 16 |
| 13.10 | Нижнекаянчинская ООШ филиал МБОУ «Айская СОШ» | 2 |
| **ВСЕГО** | | **21** |
| **21.05.2019 года** | 09.00 | МБОУ Алтайская СОШ №1 | 8 |
| 10.00 | Алтайская ООШ №3 – СП МБОУ Алтайской СОШ №1 | 7 |
| 11.00 | Нижнекаменская СОШ – филиал МБОУ Алтайской СОШ №1 | 2 |
| 11.20 | МБОУ Старобелокурихинская СОШ | 2 |
| 11.40 | Россошинская ООШ – филиал МБОУ Старобелокурихинская СОШ | 2 |
| **ВСЕГО** | | **21** |
| **22.05.2019 года** | 09.00 | МБОУ «Алтайская СОШ № 2» | 18 |
| 12.00 | КГБОУ «Алтайская общеобразовательная школа-интернат» | 2 |
| **ВСЕГО** | | **20** |
| **23.05.2019 года** | 09.00 | МБОУ Алтайская СОШ №5 | 9 |
| 10.30 | Сарасинская СОШ – филиал МБОУ АСОШ №5 | 6 |
| 11.30 | Леденева Н.В. | 1 |
| 11.40 | Ногайцева И.Г. | 1 |
| 11.50 | Ходонович Л.С | 1 |
| 12.00 | Полукарова Т.Н. | 1 |
| **ВСЕГО** | | **19** |

**Перечень документов, необходимых для предоставления ребенка на ПМПК:**

1) заявление о согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

2) согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);

3) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка;

4) копия свидетельства о рождении ребенка;

5) копия паспорта родителя (законного представителя);

6) копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка;

7) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

8) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

9) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

10) медицинская часть карты ребенка (подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации));

11) медицинская карта ребенка;

12) характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций). Обязательно в характеристике указывать дату, программу обучения, класс, роспись директора ОО.

13) копии письменных работ по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (заверенные)

14) индивидуальную программу реабилитации инвалида, справка МСЭ, заключения ПМПК предыдущих лет (при наличии);

15) копия личного дела учащегося, копия табеля успеваемости, если нет табеля, то динамические результаты (заверенные).