**Мониторинг деятельности муниципального методического объединения библиотечных работников в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата проведения мероприятия | Место проведения | Организаторы, ответственные | Тема  | Цели и задачи | Содержание мероприятия | Результаты и итоги |
| 1 | 29.08.2018 | МБОУ АСОШ №5 | Комитет по образованию и делам молодежи | Создание РМО библиотекарей Алтайского района. |  | 1.Выбор руководителя РМО библиотекарей2.Задачи и приоритетные направления деятельности школьных библиотек в новом учебном году.3.Утверждение плана работы РМО школьных библиотекарей на 2018-2019 учебный год. | 1. Утвердили кандидатуру Тихоновой Н.В., зав. библиотекой МБОУ «Алтайская СОШ №2» на должность руководителя РМО библиотекарей Алтайского района.2. Выделили три основных направлений работы : Аналитическая деятельность, Информационная деятельность, Консультативная деятельность. |
| 2 | 18.12.2018 | МБОУ «Алтайская СОШ№2» | Комитет по образованию и делам молодежи, руководитель РМО | Модернизация школьных библиотек в условиях ФГОС. | Скоординировать работу библиотек района в условиях реализации ФГОС. | 1.Итоги научно –практической конференции г. Барнаул, 2.Итоги окружного семинара библиотекарей г. Бийск,3.Нормативно-правовые документы библиотеки,4.План работы РМО,5.Положение об ОРФ Алтайского района,6.Работа с электронными ресурсами библиотек: СЭБ, НЭБ,«Облако знаний», ЛитРес, Президентская библиотека. | 1.Использовать в работе материалы Регионального информационно-методического центра поддержки школьных библиотек Алтайского края (РИМЦ) http://iro22.ru/regionalnyj-informatsionno-metodicheskij-tsentr-podderzhki-shkolnykh-bibliotek-altajskogo-kraya.html.2.Сформировать папку «Нормативно-правовые документы библиотеки».3.Утвердить План работы РМО библиотекарей на 2018-2019 уч. год с внесенными изменениями.4. Принять и использовать в работе Положение о муниципальном обменно-резервном фонде учебников Комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района.5.Подавать сведения о невостребованных учебниках руководителю РМО для формирования базы учебников.  |
| 3 | 27.03.2019 | МБОУ «Алтайская СОШ№2» | Комитет по образованию и делам молодежи, руководитель РМО | Инновационные формы работы современной школьной библиотеки. | Познакомиться с новыми формами и методами работы библиотеки в рамках информатизации образования. | 1.Семинар- практикум «Инновационные формы работы в современной школьной библиотеке»2.Традиции и инновации в продвижении детского чтения3.Внеурочная деятельность школьной библиотеки – инновации в работе4.Круглый стол «Новый ФПУ –принимаем решения». 5.Вебинар «Реализация Концепции развития школьных библиотек в Алтайском крае: промежуточные и планируемые результаты».  | 1.Принять и использовать в работе Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 345 от 28.12.2018г.2.Составлять заявку, руководствуясь новым ФПУ, Методическими рекомендациями Министерства образования Алтайского края.3. Использовать в работе инновационные формы. |

**2. Анализ деятельности МО по основным направлениям с выводами.**

В 2018-2019 учебном году в районное методическое объединение входило 13 школьных библиотекарей.

***Цель*:** продолжить совершенствование профессиональной деятельности и компетентности педагогов-библиотекарей при переходе на ФГОС ООО в условиях реализации Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

***Задачи МО на 2018-2019 учебный год:***

1. Развитие профессиональной компетенции библиотекарей в условиях перехода на ФГОС ООО.
2. Содействие в реализации Национальной программы поддержки и развития чтения, организация в различных формах пропаганды книги и чтения, в том числе основанных на использовании информационно коммуникационных технологий;
3. Повышение уровня информационной культуры педагогов - библиотекарей как основы успешной профессиональной деятельности;
4. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий, методов профессиональной деятельности библиотекарей в рамках информатизации образования;
5. Изучение, обобщение и распространение опыта работы библиотекарей.

***Направления работы:***

1.      ***Аналитическая деятельность:***

- Определение основных направлений работы

-Выявление и повышение уровня читательской активности

-Выявление проблем внедрения информационных технологий

 2.      ***Информационная деятельность:***

-Развитие информационной грамотности учащихся и педагогов

-Организация работы с читателями

-Информационно-рекламная деятельность библиотеки как основа организации работы по приобщению к чтению.

 3.      ***Консультативная деятельность:***

-Оказание методической помощи

-Методические рекомендации

**Тема методического объединения на год:** «Школьная библиотека в условиях реализации ФГОС».

В рамках этой темы были запланированы 4 заседания, которые были проведены согласно плану работы МО.

Выполнение решений заседаний контролируется, отслеживаются результаты деятельности школьных библиотекарей – участников методического объединения.

**Основные вопросы рассмотренные на МО:**

***I.Нормативно-правовые документы библиотеки*** (Тихонова Н.В.)

-Положение об ОРФ Алтайского района (Сокурова Ю.В.)

***II.Работа с электронными ресурсами библиотек: СЭБ, НЭБ, «Облако знаний», ЛитРес, Президентская библиотека***.(Тихонова Н.В.)

***III.* *Инновационные формы работы в современной школьной библиотеке»***

- Презентация выставки с дополненной реальностью (Тихонова Н.В.)

***IV*** ***Традиции и инновации в продвижении детского чтения***

- «Учимся успешному чтению» (Овечкина И.Г.)

- Позиционирование детского и юношеского чтения в школьной библиотеке (Дибирмагомедова С.В.)

***V*** ***Внеурочная деятельность школьной библиотеки – инновации в работе***

- «Шедевры песком» (Тихонова Н.В.)

***Рассматривались вопросы:***

Новый ФПУ

Концепции развития школьных библиотек в Алтайском крае: промежуточные и планируемые результаты

**Выводы**

В условиях модернизации образования повышается роль и значение школьных библиотек в решении педагогических, воспитательных, и социальных функций образовательных учреждений. Библиотека как структурное подразделение школы становится центром информационного сопровождения интеллектуального развития школьника, а сотрудник библиотеки – равным партнером учителя в решении этой важнейшей педагогической задачи.

Проблемы и вопросы рассмотренные на РМО, направлены на решение актуальных проблем образования, являются актуальными в условиях деятельности каждого конкретного образовательного учреждения и отражают уровень профессионализма библиотекарей РМО.

Ведется работа РМО по изучению, обобщению и распространению опыта школьных библиотекарей.

Все библиотекари занимаются самообразованием, периодически учатся на тематических и проблемных курсах в АКИПКРО, семинарах , вебинарах.

В этом году сформировано РМО, (в течение многих лет в районе не работало РМО библиотечных работников). В течение года работа РМО носила целенаправленный и творческий характер. План работы в основном выполнен. Повышается профессиональный уровень библиотекарей, раскрывается их творческий потенциал. Библиотекари отмечают высокий информативный уровень семинаров, заседаний МО, где обмен опытом, устные консультации, пакет методических материалов способствует дальнейшей успешной и плодотворной деятельности библиотек.

Руководитель муниципального МО Тихонова Н.В.