

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

**ПРИКАЗ**

21.12.2020

с. Алтайское

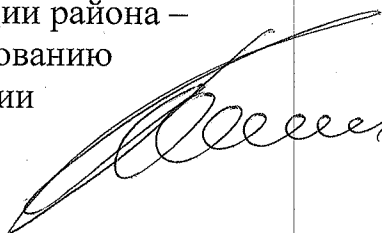
№ 305

Об утверждении плана работы  
Комитета по образованию и делам  
молодежи Администрации  
Алтайского района на 2020-2021  
учебный год

В целях организации работы Комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы Комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района на 2020-2021 учебный год;
2. Признать утратившим силу приказ Комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района № 173 от 26.08.2020 «Об утверждении плана работы Комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района на 2020-2021 учебный год»;
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации района –  
председатель Комитета по образованию  
и делам молодежи Администрации  
Алтайского района



К.Ю. Косых

Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель главы Администрации  
района - председатель комитета по  
образованию и делам молодежи  
Администрации Алтайского района

К.Ю. Косых

Приказ от «21» декабря 2020 года № 305

## План работы комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтай- ского района на 2020-2021 учебный год

с. Алтайское

**Цель:** Повышение доступности и качества дошкольного, общего и дополнительного образования, обеспечение гарантий качественных образовательных услуг для населения Алтайского района соответствующего современным потребностям общества, требованиям инновационного развития экономики.

**Основные задачи и направления работы:**

1. В системе дошкольного образования:

- увеличение доли детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образовательного учреждения;
- сохранение и укрепление здоровья детей через создание условий их безопасного комфортного пребывания в дошкольных образовательных учреждениях, внедрение здоровьесберегающих технологий, обеспечение оптимальным питанием высокого качества, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям детей;
- обеспечение детям, имеющим проблемы в развитии, гарантированного права на получение бесплатного, соответствующего их развитию образования через сохранение дифференциации сети дошкольных образовательных учреждений и организации их социальной адаптации на основе специальных психолого-педагогических подходов;
- развитие кадрового потенциала детских садов посредством участия в окружных, районных методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства;

2. В системе общего и дополнительного образования:

- повысить уровень соответствия образования современным стандартам;
- обеспечить переход всех образовательных учреждений на новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования;
- организовать психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями;
- повысить психолого-педагогическую компетентность всех участников образовательного процесса (учителей, психологов, классных руководителей, социальных педагогов, директоров, родителей) с целью оказания психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в общении, развитии и социальной адаптации;
- совершенствовать работу по созданию условий для развития системы поддержки и сопровождения талантливых детей;
- обеспечить выполнение санитарных норм, правил и нормативов питания в школьных столовых, увеличение охвата обучающихся горячим питанием;
- усилить работу по профилактике безнадзорности, наркомании, табакокурения среди несовершеннолетних, вовлечению всех детей группы риска в систему дополнительного образования;
- организовать полную летнюю занятость детей, в первую очередь из группы риска;
- реализовать программу развития воспитательной компоненты в образовательных учреждениях района.

3. В системе обеспечения безопасности муниципальных образовательных учреждений:

- обеспечить дальнейшее развитие единой системы комплексной безопасности образовательных учреждений;
- создать условия для повышения эффективности профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в рамках межведомственного взаимодействия.

4. В системе социально-педагогической поддержки детства:

- продолжить работу по межведомственному взаимодействию в вопросах выявления и учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по созданию условий для их проживания и успешной социализации в обществе;
- проводить систематическую работу по защите жилищных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. В системе эффективного управления и нормативно-правового обеспечения деятельности системы образования:

- обеспечить своевременное внесение изменений в Уставы, разработку локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- совершенствовать работу по развитию кадрового потенциала с использованием механизмов оценки и стимулирования, повышения квалификации педагогических и руководящих работников, увеличения доли аттестующихся педагогических работников на квалификационные категории; введения эффективного контракта; профессионального стандарта педагога;
- активизировать деятельность органов государственно-общественного управления.

6. В экономике образования:

- продолжить снижение неэффективных расходов;
- обеспечить контроль качества муниципальных услуг, оказываемых образовательными учреждениями, через внутриучрежденческий и учредительный контроль.

## Циклограмма работы комитета по образованию

<i>Дни недели (периодичность)</i>	<i>Мероприятия</i>
Каждый понедельник месяца	Аппаратные совещания Комитета по образованию
2 раза в год	Заседание муниципальной комиссии по оценке эффективности инновационного фонда
1 раз в год	Заседание муниципальной комиссии по оздоровлению педагогических работников
1 раз в год	Заседание комиссии по комплектованию ДОО
по графику	Заседания руководителей образовательных организаций
по графику	Заседание аттестационной комиссии
Каждая пятница	Прием граждан по личным вопросам председателем Комитета по образованию

### Мониторинги и отчеты

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия, рассматриваемые вопросы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Форма представления материала</i>
1.	Прием образовательных организаций к 2020-2021 учебному году	август 2020 г.	Косых К.Ю.	информация
2.	Итоговый отчет о состоянии системы образования района на начало нового учебного года	август-сентябрь 2020 г.	специалисты Комитета по образованию и делам молодежи, руководители ОО	сводный отчет
3.	Мониторинг исполнения муниципальной «дорожной карты»	1 раз в полугодие	специалисты Комитета по образованию и делам молодежи	аналитический отчет
4.	Статистические отчеты о деятельности образовательных организаций	в течение года	специалисты Комитета по образованию и делам молодежи	отчет
5.	Информация об обучающихся, не приступивших к занятиям на начало учебного года	с 1 по 5 сентября 2020 г.	Малюкова М.В., руководители ОО	сводный отчет
6.	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь 2020 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.	информация
7.	Отчет по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних	сентябрь 2020 г.	Барabanова О.В.	отчет
8.	Отчет об организации санаторно-курортного лечения педагогических работников	декабрь 2020 г.	Новичихина И.В.	информация

9.	Отчет по аттестации педагогических работников	сентябрь 2020 г.	Беляева И.С.	отчет
10.	Мониторинг состояния укомплектованности педагогическими кадрами в ОО	в течение года	Новичихина И.В.	информация
11.	Мониторинг сайтов ОО	сентябрь 2020 г. январь 2020 г.	Стельмах А.А.	сводный отчет
12.	Мониторинг выполнения перечня мер в АИС «Сетевой город. Образование» в связи с началом нового учебного года	сентябрь 2020 г.	Стельмах А.А.	сводный отчет
13.	Мониторинг актуальности и полноты данных в АИС «Сетевой город. Образование»	по итогам четверти и учебного года	Стельмах А.А.	сводный отчет
14.	Мониторинг технической возможности увеличения скорости доступа к сети Интернет в ОО	ежеквартально	Стельмах А.А.	информация
15.	Отчет о количестве обращений за государственными (муниципальными) услугами, в том числе в электронном виде	ежеквартально	Симакова К.А.	отчет
16.	Отчет об обеспечении обучающихся по основным общеобразовательным программам бесплатными учебниками	в течение года	Симакова К.А.	отчет
17.	Отчет по исполнению плана мероприятий по реализации «пилотного» и основного этапов концепции непрерывного аграрного образования	1 раз в год	Симакова Г.В. Киселева Т.В.	отчет
18.	Отчет о реализации соглашения о взаимодействии в рамках реализации регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование»	ежеквартально	Воронкова И.К.	отчет
19.	Отчет о реализации подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015 – 2020 годы государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского	ежеквартально	Беляева И.С. Воронкова И.К.	отчет

	края» на 2014 – 2020 годы			
20.	Отчет о реализации молодежной политики в Алтайском районе	ноябрь 2020 г.	Воронкова И.К.	отчет

### Организационные мероприятия

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия, рассматриваемые вопросы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Форма представления материала</i>
1.	Подготовка материала на награждение ведомственными, краевыми и районными наградами, заседание районной комиссии по награждению	в течение года	Новичихина И.В.	информация
2.	Обеспечение единовременных и регулярных выплат молодым педагогам	в течение года	Новичихина И.В.	информация
3.	Формирование запроса педагогических работников в повышении квалификации и аттестации	в течение года	Беляева И.С.	база данных

### Учредительный контроль

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ОО</i>	<i>Темы проверки</i>	<i>Вид проверки</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	МБОУ Алтайская СОШ №1	- Организация горячего питания в образовательных учреждениях - О соблюдении санитарно - эпидемиологических требований в образовательных учреждениях	выездная	ноябрь 2020 г.	Косых К.Ю. Симакова Г.В.
2.	МБОУ «Алтайская СОШ №2» им. почетного гражданина Алтайского края И.А. Яркина	- Организация горячего питания в образовательных учреждениях - О соблюдении санитарно - эпидемиологических требований в образовательных учреждениях	выездная	ноябрь 2020 г.	Косых К.Ю. Симакова Г.В.
3.	МБОУ «Айская СОШ»	- Организация горячего питания в образовательных учреждениях - О соблюдении санитарно - эпидемиологических требований в образовательных уч-	документарная	ноябрь 2020 г.	Косых К.Ю. Симакова Г.В.

		реждениях			
4.	МБОУ Алтайская СОШ №5	- Организация горячего питания в образовательных учреждениях -О соблюдении санитарно - эпидимеологических требований в образовательных учреждениях	выездная	ноябрь 2020 г.	Косых К.Ю. Симакова Г.В.
5.	МБОУ Алтайская СОШ №1 им. П.К. Коршунова	- организация подвоза учащихся в образовательных учреждениях на территории Алтайского муниципального района; - состояние работы в образовательной организации с обучающимися, оставленными на повторное обучение	документарная	февраль 2021 г.	Косых К.Ю. Симакова Г.В.
6.	МБОУ Алтайская СОШ №5	- соблюдение порядка ведения книг выдачи и учёта документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании образовательными организациями, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»; - реализация ФГОС ДО в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	документарная	март 2021 г.	Косых К.Ю. Симакова Г.В., Симакова К.А.
7.	МБОУ «Алтай-	- Выполнение обяза-	докумен-	апрель	Косых К.Ю.



	ская СОШ №2» имени Почетного гражданина Алтайского края И.А. Яркина	тельного минимума содержания образования, соблюдение максимального объема учебной нагрузки обучающихся, выполнение требований к уровню подготовки выпускников	тарная	2021 г.	Симакова Г.В.
8.	МБОУ «Айская СОШ»	- Продолжение обучения обучающихся, оставленными на повторное обучение, условно переведенные в следующий класс в соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	документарная	май 2021г.	Косых К.Ю. Симакова Г.В.
9.	Детский сад «Радуга» МБОУ Старобелокурихинская СОШ	-Реализация федерального государственного стандарта дошкольного образования в соответствии с приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»	документарная	июнь 2021 г.	Косых К.Ю. Симакова К.А.

#### Методическая работа

№ п/п	Мероприятия, рассматриваемые вопросы	Участники	Форма проведения	Сроки	Ответственный
1.	Заседание ММО	учителя-предметники, классные руководители, педагоги-психологи, заместители директоров, воспитатели, школьные библиотекари	семинар-практикум	август-ноябрь 2021 г. март 2020 г.	Специалисты Комитета по образованию и делам молодежи, руководители ММО

2.	Организация проектно - исследовательской деятельности обучающихся	руководители ОО и заместители директоров по УВР	семинар-практикум	март 2021 г.	Симакова Г.В., Симакова К.А. Беляева И.С.
3.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	организаторы ГИА	семинар-практикум	май 2021 г.	Симакова Г.В.
4.	Семинар-практикум для воспитателей и руководителей ДОУ на базе детского сада «Вишенка» - СП МБОУ «Алтайская СОШ №2», тема «Осваиваем ФГОС ДО, результаты реализации ФГОС ДО»	руководители ОО, воспитатели, педагоги-психологи, логопеды	семинар-практикум	ноябрь 2020 г.	Симакова К.А.
5.	Семинар-практикум для воспитателей и руководителей ДОУ на базе детского сада «Сказка» - СП МБОУ Алтайская СОШ №5, тема «Современные требования к планированию воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	руководители ОО, воспитатели, педагоги-психологи, логопеды	семинар-практикум	февраль 2021 г.	Симакова К.А.
6.	Организация летнего отдыха и оздоровления	заместители директоров по ВР, директора ДОЛ	семинар-практикум	апрель-май 2021 г.	Беляева И.С.
7.	Методическое сопровождение образовательных организаций	руководители ОО, педагогические работники	консультации	в течение года	специалисты Комитета по образованию и делам молодежи

#### Конкурсы профессионального мастерства

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Муниципальный этап конкурса на получение денежного поощрения лучшими педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций	январь-февраль 2021 г.	Симакова Г.В., руководители ОО
2.	Муниципальный этап конкурса	октябрь-ноябрь	Симакова Г.В.

	«Учитель года - 2021»	2020 г.	Киселева Т.В.
3.	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года - 2021»	октябрь-ноябрь 2020 г.	Симакова К.А.
4.	Организация участия педагогов в региональном конкурсе «Информационно-коммуникационные технологии в образовании - 2021»	октябрь-декабрь 2020 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
5.	Конкурс на соискание премии Губернатора Алтайского края им. С.П. Титова	ноябрь 2020 г. январь 2021 г.	Симакова Г.В.
6.	Конкурс на получение денежного поощрения лучшими педагогическими работниками краевых государственных и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность	февраль-март 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
7.	Конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями	декабрь 2020 г. январь 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
8.	Региональный этап Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»	январь-март 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
9.	Конкурс «БиблиОбраз – 2020»	сентябрь – ноябрь 2020 г.	Симакова Г.В. Симакова К.А.
10.	Краевой конкурс профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	февраль-май 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.

#### Районные мероприятия для детей и молодежи

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Участие в 3-4 этапах Всероссийской олимпиады школьников	январь-апрель 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
2.	Конкурс творческих работ «Защитникам Отечества»	февраль 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
3.	Конкурс декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества «Сибиряда»	февраль-март 2021 г.	Симакова К.А.
4.	Сессия Молодежного Парламента	сентябрь 2020 г. февраль – июнь 2021 г.	Новичихина И.В.
5.	Конкурс юных чтецов «Живая классика»	март 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
6.	Детско-юношеский тематический конкурс «Пожарная ярмарка»	март-апрель 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
7.	Конкурс «Особенный ребенок в обществе»	октябрь-ноябрь 2020 г.	Симакова К.А.
8.	Муниципальные спортивные старты «Папа, мама, я – спортивная семья!»	октябрь-ноябрь 2020 г.	Симакова К.А.

9.	Конкурс «Детский сад Алтай»	январь-март 2021 г.	Симакова К.А.
10.	Антинаркотические акции	в течение года	Беляева И.С. Воронкова И.К.
11.	Пропагандистские акции по профилактике нарушений правил дорожного движения	в течение года	Беляева И.С. Воронкова И.К.
12.	Мероприятия, посвященные празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне («Георгиевская ленточка»)	в течение года	Беляева И.С. Воронкова И.К.
13.	Мероприятия, посвященные Дням воинской славы	в течение года	Беляева И.С. Воронкова И.К.
14.	Мероприятия, посвященные памятным датам	в течение года	Беляева И.С. Воронкова И.К.
15.	Военно-спортивная игра «Зарница»	май 2021 г.	Воронкова И.К.
16.	Экологические акции	апрель-октябрь 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
17.	Участие в международном форуме «Алтай. Точки. Роста»	сентябрь 2020 г.	Беляева И.С.
18.	Соревнования велосипедистов «Безопасное колесо»	июнь 2021 г.	Воронкова И.К.
19.	Участие в организации и проведении Дня памяти и скорби. Акция «Свеча памяти»	22 июня 2021 г.	Воронкова И.К.
20.	Организация мероприятий, посвященных Дню молодежи	июнь 2021 г.	Воронкова И.К.
21.	Проведение 1-2 этапов Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь 2020 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
22.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	ноябрь 2020 г.	Малюкова М.В., Беляева И.С. Воронкова И.К.
23.	Муниципальный этап олимпиады для обучающихся 2-6 классов «Вместе – к успеху!»	январь 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
24.	Районные соревнования по шахматам	в течение года	Беляева И.С. Воронкова И.К.
25.	Спартакиада школьников	в течение года	Симакова Г.В.
26.	Распространение социальной рекламы, направленной на повышение ценности семьи, здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений среди молодежи	в течение года	Беляева И.С. Воронкова И.К.
27.	Открытая муниципальная предметная олимпиада младших школьников (2-6 классов)	март 2021 г.	Симакова Г.В. Киселева Т.В.
28.	Научно-практическая конференция для одаренных школьников «Будущее Алтай»	февраль 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
29.	Детско-юношеский тематический конкурс «Безопасная вода»	февраль 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.

30.	Акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»	март 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
31.	Акция «Весенняя неделя добра»	апрель 2021 г.	Воронкова И.К.
32.	Экологический субботник «Зеленая весна»	апрель-май 2021 г.	Воронкова И.К.
33.	Межведомственная комплексная оперативно-профилактическая операция «Дети России»	апрель 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
34.	Патриотическая акция «Сохраним память о Великой Победе!»	апрель-июль 2021 г.	Воронкова И.К.
35.	Акция «10 000 шагов»	апрель 2021 г.	Воронкова И.К.
36.	Акция «Стоп ВИЧ/СПИД»	май 2021 г.	Воронкова И.К.
37.	Акция «Твой выбор»	май 2021 г.	Воронкова И.К.
38.	Акция «Георгиевская ленточка»	май 2021 г.	Воронкова И.К.
39.	Акция «Соберем детей в школу»	Июнь-август 2021 г.	Воронкова И.К.
40.	Акция «День без табака»	июнь 2021 г.	Воронкова И.К.
41.	Всероссийская декада спорта и здоровья	декабрь 2020 г. март 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
42.	Месячник «Мы за ЗОЖ»	ноябрь 2020 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
43.	Всероссийский месячник оборонно – массовой и военно-патриотической работы, посвященный Дню защитника Отечества	февраль 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.
44.	Месячник молодого избирателя	февраль 2021 г.	Беляева И.С. Воронкова И.К.

#### Работа по охране прав детства

<i>№ п/п</i>	<i>Основные направления</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Принятие необходимых мер по защите прав и интересов детей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничении их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонение родителей от воспитания детей или защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из воспитательных учреждений, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений, а также в других случаях отсутствия родительского попечения.	по мере необходимости	Симакова К.А.
2.	Исполнение обязанностей опекуна (попечительства) до устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью, или учреждение и избрание формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; подготовка проектов документов главе Алтайского района о назначении опекуна (попечителя).	по мере необходимости	Симакова К.А.
3.	Подготовка документов и участие в немедлен-	по мере необ-	Симакова К.А.

	ном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе его жизни здоровью и незамедлительное уведомление прокурора об отобрании ребенка, обеспечение временного устройства ребенка.	ходимости	
4.	Подготовка документов в суд с иском о лишении родителей родительских прав или об ограничении в них и участие в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам).	по мере необходимости	Симакова К.А.
5.	Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ведение учета выявленных детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направление сведений о детях, в течение месяца неустроенных на воспитание в семью, в орган исполнительной власти в сфере управления образованием, для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей и ведение учета лиц, желающих усыновить детей.	по мере необходимости	Симакова К.А.
6.	Проведение обследований условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующих на его воспитание и предоставление суду акта обследования и основанного на нем заключения по существу спора.	по мере необходимости	Симакова К.А.
7.	Подготовка документов на согласие усыновления ребенка несовершеннолетних родителей при отсутствии у них родителей или опекунов, участие в судах по рассмотрению дел об установлении усыновления детей, требование отмены усыновления детей, участие в рассмотрении в судебном порядке дел о лишении или ограничении родительских прав, о восстановлении в родительских правах.	по мере необходимости	Симакова К.А.
8.	Осуществление подбора кандидатов в замещающие родители (опекунов, попечителей, патронатных воспитателей и приемных родителей), формирование банка данных. Подготовка документов на согласие установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признание ее недееспособной или в случае лишения ее родительских прав.	по мере необходимости	Симакова К.А.
9.	Подготовка документов на согласие родителям, родительские права которых ограничены судом, на контакты с ребенком, если это не оказывает на ребенка вредного влияния, участие в судебных процессах по разрешению споров о порядке осуществления родительских	по мере необходимости	Симакова К.А.

	прав родителем, проживающим отдельно от ребенка и спорах, связанных с воспитанием детей.		
10.	Подготовка документов главе Алтайского района на решение вопросов присвоения или изменения фамилии, имени несовершеннолетних в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.	по мере необходимости	Симакова К.А.
11.	Разрешение разногласия между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования детей, исходя из интересов детей и с учетом их мнения и способствовать разрешению споров об общении ребенка с близкими родственниками, исходя из интересов ребенка и с учетом его мнения.	по мере необходимости	Симакова К.А.
12.	Подготовка документов на предварительное разрешение опекуну (попечителю) производить необходимые для содержания подопечного расходы за счет сумм, причитающихся подопечному в качестве его дохода, в том числе, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно.	по мере необходимости	Симакова К.А.
13.	Подготовка документов на предварительное разрешение (согласие) родителям (законным представителям) на совершение сделок по отчуждению имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, в том числе по обмену или дарению, сдаче его внаем (аренду), предоставлению в безвозмездное пользование или в залог (ипотеку), разделу имущества или выделу из него долей, сделок, влекущих уменьшение имущества, в том числе уменьшение доли в праве общей собственности, на отказ от преимущественного права покупки доли в праве общей собственности.	по мере необходимости	Симакова К.А.
14.	Разрешение разногласий, возникающих между опекуном ребенка и его несовершеннолетними родителями; в случае установления противоречий между интересами родителей и детей представляет интересы несовершеннолетних детей либо вносит представление главе Алтайского района о назначении представителя для защиты прав и законных интересов детей.	по мере необходимости	Симакова К.А.
15.	Подготовка документов для принятия решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным).	по мере необходимости	Симакова К.А.
16.	Подготовка проектов документов на разрешение отдельного проживания попечителя с подопечным, достигшим 16 лет, при условии, что это не отразится неблагоприятно на воспита-	по мере необходимости	Симакова К.А.

	нии и защите прав и интересов подопечного.		
17.	Участие в качестве законных представителей несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого в ходе досудебного производства по уголовному делу, в судебном процессе по уголовному делу в случае, если несовершеннолетний не имеет родителей или проживает один или у лица, не назначенного надлежащим образом его опекуном или попечителем.	по мере необходимости	Симакова К.А.
18.	Составление отчета 103 РИК	январь	Симакова К.А.
19.	Подготовка проектов документов на освобождение и отстранение опекунов и попечителей от выполнения возложенных на них обязанностей, и принятие необходимых мер для привлечения виновного гражданина к установленной законом ответственности в случаях ненадлежащего выполнения лежащих на нем обязанностей, в том числе при использовании им опеки и попечительства в корыстных целях или при оставлении подопечного без надзора или необходимой помощи.	по мере необходимости	Симакова К.А.
20.	Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства и принятие по ним необходимых мер.	по мере необходимости	Симакова К.А.
21.	Осуществление контроля с уполномоченными органами за деятельностью опекунов, попечителей, усыновителей, приемных родителей и патронатных воспитателей и контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе в воспитательных учреждениях социальной защиты населения.	июль, декабрь	Симакова К.А.
22.	Отчеты по СНИЛС	до 01 числа каждого месяца	Симакова К.А.
23.	Мониторинг по выявлению и семейному жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 01 числа каждого месяца	Симакова К.А.
24.	Предоставление информации по оздоровлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 20 числа каждого месяца	Симакова К.А.
25.	Принятие решения о возможности несовершеннолетнему оформить документы по уходу за пожилым человеком		Симакова К.А.