

АЛТАЙСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛТАЙСКОГО РАЙОНА

Руководителям ОО

КОМИТЕТ ПО
ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ
МОЛОДЁЖИ

Советская ул., д.97 а, с. Алтайское, 659650
Тел/факс 8 (385 37)22-4-46;8 (385 37)22-6-46

E-mail: komitetobr@mail.ru

<http://komaltobr.ru/>

ОКПО 02099273, ОГРН 1022201907287

ИНН/КПП 2232002273/223201001

«14» декабря 2022 г. № 1894 /01-16
на № 1105 от 13.12.2022

О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году

Организация и проведение в 2023 году итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (далее - «итоговое собеседование») в Алтайском крае осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (далее - «Порядок»), приказами Министерства образования и науки Алтайского края от 29.01.2020 № 7-П «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае», от 23.11.2022 № 1384 «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2023 году», от 23.11.2022 № 1382 «О сроках, местах и порядке информирования участников о результатах итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2023 году.

В соответствии с пунктом 16 раздела III Порядка определены следующие сроки проведения итогового собеседования в 2023 учебном году: 08 февраля 2023 года - основной срок, 15 марта 2023 года - дополнительный срок, 15 мая 2023 года - дополнительный срок.

Для участия в итоговом собеседовании участники подают заявление и согласие на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

Регистрация обучающихся для участия в итоговом собеседовании проводится на основании их заявлений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (далее - «экстерны»), подают заявления в общеобразовательную организацию по выбору экстерна.

С целью организованного проведения итогового собеседования в 2023 году необходимо:

организовать информирование участников, в том числе разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования;

организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;

обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования, а также под роспись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования;

не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования;

утвердить приказом по общеобразовательной организации (далее - ОО) ответственного организатора по проведению итогового собеседования, экзаменаторов-собеседников и экспертов по оцениванию ответов участников по количеству задействованных аудиторий, технических специалистов, оказывающих информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), организаторов вне аудитории. Для получения объективных результатов при проверке и проведении итогового собеседования рекомендуется не привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года;

обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового собеседования,

не позднее чем за день до проведения итогового собеседования организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, средствами аудиозаписи, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет»;

не позднее чем за день до дня проведения итогового собеседования обеспечить на уровне МОУО (ОО) формирование отчетных форм с использованием ПО «Планирование ГИА-9» с последующей их передачей в подведомственные ОО;

не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования получить с официального сайта федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФГБНУ

«ФИПИ») (<http://fipi.ru>) и тиражировать в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов;

не позднее чем через три календарных дней после даты проведения итогового собеседования, обеспечить передачу документов с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования в Комитет из подведомственных ОО для их последующей обработки;

организовать ознакомление участников итогового собеседования с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение двух календарных дней после официального опубликования результатов итогового собеседования.

Приложение: на 5 л. в электронном виде.

Заместитель главы Администрации
района – председатель комитета
по образованию и делам молодежи
Администрации Алтайского района

К.Ю. Косых